【總務處事務組公告】107 學年度高雄醫學大學機車停車證辦理通知

一、因應東側停車場租約到期，學校停車場相關事項將依 107 年 6 月 28 日校務會議報告後之指示事項辦理，有關停車場相關異動事項如下：

(一)106 學年度機停車證將延用至 107 年 9 月 30 日止。

(二)107 學年度學校已規劃運動場地停 B1F、醫研大樓前廣場及 B1F、學生宿舍 A 館 B2F 做為機車停車場使用，停車場場內設備及管理系統將於暑假期間陸續完工，並於 107 年 10 月 1 日啟用。

(三)依 106 學年度第 1、2 次停車場管理委員會決議，107 學年度機車清潔維護費用將調整為每學年 400 元。

二、107 學年度機車停車證申請，請自行上網填寫申請單並列印，未於系統填寫申請單者，現場將不受理。

三、線上系統自107年9月1日(五)08：00開放，系統登入填寫完畢後請自行列印申請單並攜帶相關證件(識別證、駕照、行照或保險卡)至於上班日勵學大樓1樓事務組辦理。(教職員工線上申請系統開放至107年10月31日止)

本校停車證申請入口網址：https://wac.kmu.edu.tw/qur/qurq0057.php

四、因應東側停車場租約到期，學校停車位減少，故自107學年度起不提供重型機車停放。**若不依規定自行進入停放者，將依車輛管理辦法第五條處理，如有損壞自行負責。**

五、**機車停車場採 RFID 系統管理**，原發放之 e-Tag 條碼將**繼續適用**，請勿將 e-Tag 條碼撕除。若 e-Tag 條碼因損壞或遺失申請補發者，將酌收工本費 50 元。

六、107學年度申辦機車停車費用為400元，新申辦者(如新生、新進職員…等)將發放 e-Tag條碼與圓形停車證。已有e-Tag條碼者，僅發放圓形車證，若申請人原有之e-Tag條碼因損壞或遺失申請補發時，則另酌收工本費50元。(如上述補發情形收費標準為：清潔維護費400元+補發工本費50元)

七、**e-Tag 條碼為一次性黏貼貼紙**，黏貼前請先將黏貼位置擦拭乾淨(前方不得有遮蔽物)。若未依規定黏貼停車證而致 RFID 系統無法辨認者，將自行負責補發費用。

八、停車證補發工本費：(一) 圓形機車停車證 50 元、(二) e-Tag 條碼 50 元。

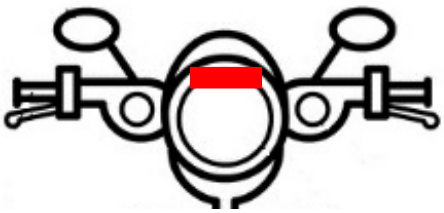
九、開放腳踏車免費停放於東側圍牆內、外側之腳踏車車棚。

十、查詢通知書內容請至事務組網址: https://oga.kmu.edu.tw/index.php/zh-TW/forms-download

十一、申請車輛相關問題請於上班時間來電諮詢事務組(2124#71)，資訊問題請撥 2184 查詢。

十二、請將停車證置於指定處，以利管制人員及 RFID 系統辨識。

圓形機車證請貼於機車左前方



機車 e-Tag 掃描條碼請平貼於機車大燈上緣處