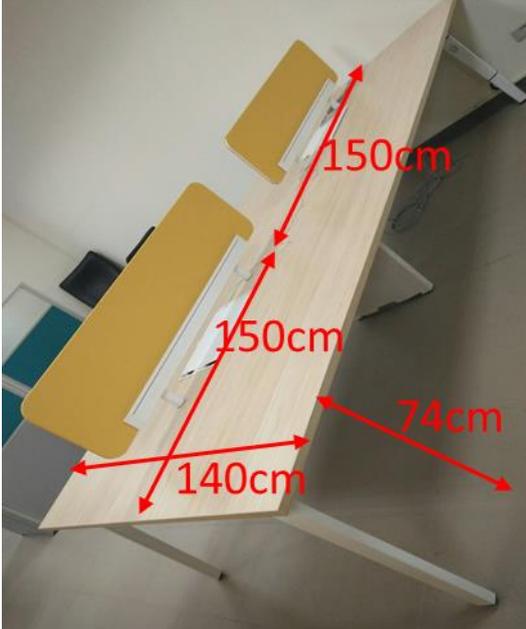


可堪用物品公告(109.5.21)

序號	照片	品名	尺寸、規格	數量	備註
1		小型冰箱	面寬 47 公分 深 44 公分 高度 49 公分	2	
4		快煮電氣壺	1.0L	5	

序 號	照片	品名	尺寸、規格	數量	備註
5		4人開放辦公桌	面寬 300 公分 深 140 公分 高度 74 公分	1	
7		主管桌(含隔板)	寬 176 公分 長 180 公分 高 74 公分 (隔板 90*138 公分/ 片)	1	隔板共 3 片
8		隔板	大片： 90*111 小片： 45*111	大 片：3 小 片：2	

序 號	照片	品名	尺寸、規格	數量	備註
9		主管椅	長：49 公分 寬：54 公分 高：122 公分	1	

1. 基於財物之再利用，擬將可堪用物品進行校內公告，惟僅供單位內同仁公務使用。
2. 有需求單位請填寫「堪用物品登記申請表」並送至總務處資產組。
3. 公告及申請日期：即日起至 109.6.5
4. 核准領用日期：依申請順序通知。